

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ W LEŻAJSKU
37 – 300 LEŻAJSK
UL. LEŚNA 22

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy:

*postępowania przetargowego prowadzonego zgodnie
z art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego obejmującego
„Dostawę gazów medycznych wraz z dzierżawą butli”
o wartości szacunkowej poniżej 130 000 PLN*

Zatwierdzam:

.....
kierownik jednostki

ROZDZIAŁ I

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, 37-300 Leżajsk, ul. Leśna 22, tel. (17) 240 47 24, e-mail: zamowienia@spzoz-lezajsk.pl zaprasza do składania ofert w postępowaniu obejmującym „Dostawę gazów medycznych wraz z dzierżawą butli” ogłoszonego na podstawie art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą butli dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Leżajsku.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych tj. na pozycję.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 2.
4. Zamawiający przewiduje prawo opcji – szczegóły zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 4.

ROZDZIAŁ III

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy (obowiązywanie umowy nie wcześniej niż od 24 listopada 2023 r.).

ROZDZIAŁ IV

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTA

1. Oświadczenie Wykonawcy, że: – załącznik nr 3.
 - 1) na oferowane produkty lecznicze posiada pozwolenie na dopuszczenie do obrotu zgodnie z przepisami ustawy Prawo farmaceutyczne, które przedstawi Zamawiającemu na każde jego żądanie
 - 2) nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
2. Zezwolenia, licencje, koncesje lub wpis do rejestru działalności regulowanej uprawniającej do wytwarzania produktu leczniczego (dotyczy tylko produktów leczniczych wytwarzanych bezpośrednio przez Wykonawcę) i prowadzenia hurtowni farmaceutycznej w zakresie obrotu produktami leczniczymi.

Zamawiający w pierwszej kolejności może dokonać oceny ofert, a następnie dokona sprawdzenia dokumentów z oferty, która została oceniona, jako najkorzystniejsza. Dotyczy to również wezwania do złożenia/uzupełnienia dokumentów/próbek.

ROZDZIAŁ V

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, pytania dotyczące zapisów SWZ, sposobu złożenia oferty, sposobu realizacji zamówienia, zawiadomienia oraz informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: zamowienia@spzoz-lezajsk.pl
2. Za skuteczne przekazanie informacji wymienionych w pkt. 1 niniejszego rozdziału uznaje się wyjście informacji ze skrzynki e-mail Zamawiającego.
3. Termin na pytania dotyczące zapisów SWZ, sposobu złożenia oferty, Zamawiający ustala od dnia ogłoszenia przetargu do 20 października 2023 r. do godz. 10:00.
4. Odpowiedzi na zadane w terminie pytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.spzoz-lezajsk.pl.
5. Uprawniony do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalno - prawnych jest Magdalena Zastawny tel. (17) 240 47 24.

ROZDZIAŁ VI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferta złożona w toku przetargu przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo, gdy przetarg został zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert jednak nie dłużej niż 60 dni licząc od terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ VII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej na adres: zamowienia@spzoz-lezajsk.pl z wyjątkiem próbek.
2. Wykonawca na adres wskazany w punkcie powyższym składa ofertę w **skompresowanym, zahasłowanym pliku** do terminu składania ofert wskazanego w Rozdziale X pkt. 1.
3. Dokumenty i oświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
4. Pliki/ofertę należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym, podpisem odręcznym (skan oferty podpisanej) elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu).
5. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w zakresie praw majątkowych (tj. osoba/osoby wymieniona/e w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
7. Pełnomocnictwo powinno być w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie „za zgodność z oryginałem”. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone.
8. Zamawiający po otwarciu ofert dokona weryfikacji we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji czy oferta wraz z dokumentami został podpisana przez osobę uprawnioną.
9. Podpisy złożone odręcznie w ofercie osób uprawnionych winny być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis celem jej identyfikacji lub czytelny podpis.
10. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SWZ dokumenty i oświadczenia bez dodawania do ich treści jakichkolwiek zmian i zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty Wykonawca składa na adres zamowienia@spzoz-lezajsk.pl. W temacie wiadomości należy wpisać „ZMIANA OFERTY”, „UZUPEŁNIENIE OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i muszą być załączone w oddzielnym pliku.

ROZDZIAŁ VIII

OFERTA ŁĄCZNA (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA)

Zamawiający dopuszcza składanie ofert łącznych. Jeżeli ofertę składa podmiot zbiorowy, dołączone winny być do niej następujące dokumenty:

- 1) Wskazanie podmiotów (Wykonawców) składających ofertę wspólną (pełne nazwy i adresy siedzib).
- 2) Wskazanie pełnomocnika do reprezentowania podmiotu zbiorowego przed Zamawiającym w tym do złożenia oferty i podpisania umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo z odpowiednim uwzględnieniem uwag wskazanych w Rozdziale VII ust. 7 niniejszej SWZ.

- 3) Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę łączną.

ROZDZIAŁ IX

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na adres zamowienia@spzoz-lezajsk.pl **do 24 października 2023 r. do godz. 09:00.** w formie **zahasłowanego skompresowanego jednego pliku archiwum (ZIP).**
2. W temacie wiadomości należy wpisać **„Oferta na dostawę gazów medycznych wraz z dzierżawą butli. Znak sprawy DZP.261.2.17.2023”.**
3. W treści wiadomości Wykonawca poda swoje dane adresowe oraz numer telefonu do kontaktu do osoby sporządzającej ofertę.
4. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
5. Otwarcie ofert nastąpi **24 października 2023 r. o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego, ul. Leśna 20, I piętro pokój nr 12.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle wymaganego hasła Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie lub mailowo o ile kontakt zostanie podany w treści wiadomości.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda hasła lub nie wskaże danych kontaktowych Zamawiający uzna, iż oferta nie została złożona.
8. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
9. W dniu otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy Wykonawców, adresy, ceny ofertowe.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej zbiorcze zestawienie ofert.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający dopuszcza podanie cen jednostkowych z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty brutto należy podać cyfrowo w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty. Wartość brutto należy obliczyć: **wartość netto + podatek VAT.**

ROZDZIAŁ XI

UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW, POPRAWA OMYŁEK

1. Zamawiający jednorazowo wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli formularza ofertowego, wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferta będzie oceniana pod względem:
 - 1) formalnym tj. spełnienia warunków podanych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 2) merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z niżej podanym kryterium:

Cena 100 % maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów – 100

Przy ocenie ofert zastosowanie będzie miał poniższy wzór:

$$\frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cenę oferty badanej}}$$

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryterium.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - 2) wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie faktyczne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 3 ppkt 1, na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający na każdym etapie postępowania może dokonać modyfikacji zapisów zawartych w SWZ oraz unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że unieważni postępowanie.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XIV

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postanowienia umowy stanowi projekt umowy – Załącznik nr 4.

ROZDZIAŁ XV

OPIS PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

ROZDZIAŁ XVII

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, ul. Leśna 22, 37-300 Leżajsk;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@spzoz-lezajsk.pl, telefonicznie 17 240 47 63, listownie na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, ul. Leśna 22, 37-300 Leżajsk
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania tj. przez okres obowiązywania umowy oraz do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych i w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
- 5) przetwarzane dane mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się wykonawcy.
- 6) przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności: imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS i inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę.
- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione:
 - a) osobom i podmiotom, którym zostanie udostępniona dokumentacji na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej,
 - b) podmiotom, którym Administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa,
 - c) innym podmiotom, które na podstawie umów podpisanych z administratorem przetwarzają dane osobowe.
- 8) podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku
ul. Leśna 22
37 – 300 Leżajsk

Znak sprawy: DZP.261.2.15.2023

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES/SIEDZIBA WYKONAWCY:

TEL. **ADRES E-MAIL**

NR REGON: **NIP:** **KRS:**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu ogłoszonym zgodnie z przepisami art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego składamy ofertę na „Dostawę gazów medycznych wraz z dzierżawą butli” dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Leżajsku:

1. Spełnimy wszystkie warunki zawarte w specyfikacji warunków zamówienia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ww. dostawę.
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że postanowienia zawarte w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
5. W przypadku wyboru naszej oferty poniżej podajemy niezbędne informacje potrzebne do sporządzenia umowy:
 - 1) numer faksu oraz adres e-mail, na który będą składane zamówienia:
 - a) fax.....
 - b) e-mail.....
 - 2) numer faksu oraz adres e-mail, na który będą składane reklamacje:
 - a) fax.....
 - b) e-mail.....
 - 3) numer rachunku bankowego, na który będzie przekazywane wynagrodzenie Wykonawcy
 - 4) adres e-mail na który Zamawiający zgłosi Wykonawcy mail
konieczność odbioru butli będących własnością Zamawiającego
 - 5) adres do korespondencji

Załącznikami do oferty są:

.....
.....

.....
pieczęć i podpis osób uprawnionych
lub czytelny podpis osób uprawnionych

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2**FORMULARZ CENOWY**

<i>Lp.</i>	<i>Opis elementów składowych zamówienia</i>	<i>Jm</i>	<i>Zapotrzebowanie podstawowe</i>	<i>Opcja</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość łączna netto zam. pod.</i>	<i>Wartość łączna netto opcji</i>	<i>Stawka podatku VAT (liczba)</i>	<i>Wartość łączna brutto zam. pod.</i>	<i>Wartość łączna brutto opcji</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
1	Dzierżawa butli sprężonego powietrza F40 P150 MP – 10 szt. x 12 mies.	butlodni	3660							
2	Dzierżawa butli na tlen medyczny F50 P150 MP – 10 szt.x 12 mies.	butlodni	3660							
3	Tlen medyczny butla 10,7m ³	szt.	10							
4	Tlen medyczny butla 1,08m ³ i mniejsze	szt.	100	30						
5	Tlen medyczny butla 1,6m ³	szt.	50	20						
6	Tlen medyczny butla 6,4m ³	szt.	6							
7	Podtlenek azotu butla 7 kg	szt.	30	8						
8	Dwutlenek węgla do krioterapii butla 7,5 kg	szt.	50	15						
9	Dwutlenek węgla do laparoskopii butla 7,5 kg	szt.	8							
10	Azot ciekły medyczny do Devra	kg	2500	800						
11	Dzierżawa butli dw. węgla med. – 4 szt. x 12 mies.	butlodni	1464							
12	Transport butli medycznych	szt.	196	58						
13	Pełnienie butli medycznych	szt.	196	58						
Razem - liczba			-					-		

Załącznik nr 3

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „***Dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą butli***” prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, oświadczam, że:

- 1) na oferowane produkty lecznicze posiadamy pozwolenie na dopuszczenie do obrotu zgodnie z przepisami ustawy Prawo farmaceutyczne, które przedstawimy Zamawiającemu na każde jego żądanie
- 2) nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

WZÓR UMOWY

zawarta w wyniku przeprowadzonego przetargu zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP, REGON:, kapitał zakładowy: zł reprezentowaną przez, zwanym dalej „Wykonawcą”, a Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, 37-300 Leżajsk, ul. Leśna 22 wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000009781, NIP 816-14-52-585, REGON: 000306650 reprezentowanym przez zwanym dalej „Zamawiającym” o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą butli.

§ 2

1. Tlen medyczny ciekły i sprężony – zawartość tlenu nie mniej niż 99,5 %.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar wyszczególniony w załączniku nr do niniejszej umowy w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego, każdorazowo w pisemnym zamówieniu wraz z dokumentem potwierdzającym wydanie towaru z magazynu („magazyn wyda”) określającym datę sprzedaży, nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego, nazwę towaru, ilość, cenę, podatek VAT oraz wartość brutto.
3. Zamawiający złoży zamówienie (faksem na numer: lub pocztą elektroniczną na adres:) na 3 dni robocze (liczone od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) poprzedzające termin dostawy. Za skuteczne złożenie danego zamówienia uznaje się wyjście informacji/zamówienia z faksu lub skrzynki e-mail Zamawiającego.
4. Wykonawca dostarczy towar na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego w Leżajsku za potwierdzeniem odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanego przedmiotu umowy przed uszkodzeniami i wpływem czynników pogodowych oraz zgodnie z zaleceniami producenta.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru pod względem ilościowym w dniu jego odbioru.
2. W przypadku, gdy dostarczony towar będzie wadliwy pod względem jakościowym lub/i ilościowym Zamawiający powiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu powyższego faktu w terminie 7 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) faksem na numer: lub via e-mail na adres: Za skuteczne złożenie danej reklamacji uznaje się wyjście informacji/reklamacji z faksu lub skrzynki e-mail Zamawiającego. Wykonawca rozpatrzy reklamację i udzieli na nią odpowiedzi na faks nr lub via e-mail na adres:, w ciągu 3 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od jej złożenia. Brak rozpatrzenia danej reklamacji w wyżej wyznaczonym terminie lub brak uzasadnionej, obiektywnej przyczyny do jej odrzucenia, uznaje się za uznanie danej reklamacji w całości za zasadną. Wykonawca winien dokonać wymiany towaru wadliwego (jakość) lub uzupełnienia towaru brakującego (ilość) w terminie do 3 dni roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od uznania danej reklamacji za zasadną.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo nabycia u osoby trzeciej, nie dostarczonych w terminie lub dostarczonych z wadą, rzeczy będących przedmiotem danego zamówienia, tożsamy co do rodzaju, bez konieczności wzywania Wykonawcy do wymiany wadliwych lub nie dostarczonych w terminie rzeczy, gdy będzie to niezbędne do zapewnienia prawidłowego świadczenia pomocy medycznej przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną z niniejszej umowy, a ceną zapłaconą na rzecz podmiotu trzeciego. Powyższe uprawnienia nie zamykają Zamawiającemu drogi do podjęcia innych przewidzianych prawem oraz zapisami niniejszej umowy, czynności w związku z nienależytym wykonaniem postanowień umowy przez Wykonawcę.

§ 5

1. Zapłata za otrzymany towar oraz dzierżawę określoną w załączniku nr będzie realizowana wg cen podanych w załączniku nr w terminie do 60 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z formularzem cenowym na rachunek bankowy Wykonawcy nr

2. Wykonawca będzie wystawiał jedną fakturę po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego, w wysokości stanowiącej sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr ... do niniejszej umowy oraz liczby produktów dostarczonych na rzecz Zamawiającego w danym miesiącu.
3. Stałość cen obowiązuje przez okres 12 miesięcy z wyjątkiem przypadku określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Zmiana cen jednostkowych może nastąpić wskutek zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. W takim przypadku wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego, zaś cena netto pozostaje bez zmian. Zmiana wynagrodzenia w powyższym wypadku nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, ale Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o powyższym Zamawiającego stosownym pismem najpóźniej wraz z pierwszą fakturą zawierającą nową (zmienioną) stawkę podatku.
5. Za datę zapłaty, Strony ustalają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
6. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w niniejszym paragrafie Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia, ani też żądać zwrotu jakichkolwiek wydatków, które poniósł on w związku z wykonywaniem umowy.
7. Zmiany treści umowy w zakresie wynagrodzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że strony postanowiły inaczej.
8. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu zawartej umowy, ani też podpisywać innych umów i porozumień skutkujących dla Zamawiającego zmianą Wierzyciela w innym trybie niż określony w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wydzierżawić Zamawiającemu butle, które oddaje Zamawiającemu do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dzierżawy do miejsca instalacji, tj. Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Leżajsku w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, na swój koszt i ryzyko, w szczególności zapewnia transport i ubezpieczenie na czas transportu. Wykonawca pokrywa również koszty instalacji i szkolenia personelu technicznego Zamawiającego oraz udzieli wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z przedmiotu dzierżawy.
3. Z chwilą odbioru przedmiotu dzierżawy, wszelkie ryzyko związane z jego używaniem przechodzi na Zamawiającego.
4. Przekazanie przedmiotu dzierżawy nastąpi protokołem przekazania.
5. Koszty napraw, konserwacji i przeglądów ponosi Wykonawca. Wykonawca zapewnia obsługę serwisową oraz wszelkie wymagane badania, atesty i przeglądy dzierżawionych butli w celu zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Leżajsku, a także gwarantuje ich bezpieczeństwo.
6. Zamawiający zgłosi Wykonawcy na adres e-mail konieczność odbioru butli będących własnością Zamawiającego określonych w załączniku nr ... do niniejszej umowy poz. 3, 4, 5, 6, 7 formularza cenowego celem ich napelnienia. Wykonawca zobowiązany jest odebrać butle w terminie do 5 dni roboczych (liczone od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Za skuteczne zgłoszenie uznaje się wyjście informacji ze skrzynki e-mail Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić butle określone w ustępie powyższym w takiej samej ilości w jakiej pobrał od Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych (liczone od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) wyjątek stanowią butle na które została zlecona legalizacja, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zwrócić butle niezwłocznie po przeglądzie.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązany jest używać przedmiotu dzierżawy w miejscu wymienionym w § 6 ust.2 niniejszej umowy. Zmiana lokalizacji przedmiotu dzierżawy jest możliwa jedynie po pisemnym wyrażeniu zgody przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązany jest używać przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem oraz instrukcjami producenta oraz utrzymywać go w stanie odpowiadającym normalnemu zużyciu eksploatacyjnemu.
3. Zamawiający nie będzie dokonywał jakichkolwiek zmian czy przeróbek przedmiotu dzierżawy, ani usuwał, odłączał lub dołączał jakichkolwiek części bez pisemnej zgody Wykonawcy.
4. Zamawiający nie jest uprawniony do ustanawiania na przedmiocie dzierżawy jakichkolwiek praw na rzecz osób trzecich, ani do przelewania swoich praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Wykonawca ma prawo kontrolowania w każdym czasie, przez upoważnione przez siebie osoby, sposobu wykorzystania i stanu przedmiotu dzierżawy oraz dokumentów z nim związanych.

§ 8

1. Po zakończeniu umowy Zamawiający zobowiązany jest zwrócić przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym w terminie 7 dni lub zawrzeć umowę innego rodzaju umożliwiającą dalsze korzystanie z przedmiotu dzierżawy. Zwrot zostanie potwierdzony przez Wykonawcę w protokole odbioru.
2. Zamawiający odpowiada wobec Wykonawcy za utratę i uszkodzenia przedmiotu dzierżawy wynikłe z jego winy.
3. Zamawiający nie ponosi jednak odpowiedzialności za zużycie będące wynikiem normalnej eksploatacji.
4. W przypadku, gdy ilość gazów określona w niniejszej umowie zostanie wykorzystana przed upływem okresu na jaki została zawarta Wykonawca zobowiązuje się dzierżawić przedmiot umowy do momentu podpisania nowej umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać względem Zamawiającego roszczenie o zapłatę lub odszkodowanie za niezrealizowaną część umowy.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - 1) w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto umowy – w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trybie przepisów kodeksu cywilnego oraz niniejszej umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,2% wartości umownej danej dostawy brutto nie wykonanej w terminie, za każdy dzień opóźnienia w dostawie lub wymianie przedmiotu umowy. Jednak nie więcej niż 10% wartości dostawy, której opóźnienie dotyczy;
 - 3) 2,0% wartości danej dostawy brutto – w przypadku, gdy jakość dostarczonego towaru uniemożliwia jego wykorzystanie;
 - 4) 1,0% wartości danej dostawy brutto – w przypadku dostarczenia towaru w innym asortymencie i ilościach;
 - 5) 2% wartości brutto dostaw zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym – w przypadku naruszenia przez Wykonawcę sposobu i terminu wystawiania faktur, o którym mowa w § 5 ust. 2.
 - 6) 20,00 zł brutto za każdy dzień w przypadku nie dotrzymania warunków określonych w § 6 ust. 6 i 7.
2. Łączna maksymalna wysokość naliczanych kar nie może przekroczyć 10 % wartości brutto umowy.
3. Zamawiający potrąci kary z przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań (potrącenie z wystawianej przez Wykonawcę faktury za prace będące przedmiotem umowy). Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań.

§ 10

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, w zakresie nie większym niż wykazany w formularzu cenowym w kolumnie „Opcja”.
2. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „Opcja” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony w formularzu cenowym w kolumnie „Opcja”.
3. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej w formularzu cenowym w kolumnie „Opcja”.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
5. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
6. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego w sposób wskazany w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, że zamierza z prawa opcji skorzystać.
7. Termin obowiązywania umowy w zakresie prawa opcji wynosi 12 miesięcy począwszy od W tym czasie obowiązuje stałość cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 11

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 12

1. Niniejszą umowę strony zawierają na okres od do 24 listopada 2024 r.
2. Termin obowiązywania umowy może ulec zmianie w przypadku niewykorzystania zapotrzebowania podstawowego określonego w załączniku nr do niniejszej umowy do zrealizowania pełnego zapotrzebowania. Zmiana wydłużenia terminu obowiązywania umowy nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zamawiający stosownym pismem powiadomi Wykonawcę o wydłużeniu terminu obowiązywania umowy.

§ 13

1. Ustalone ilości towaru określone niniejszą umową stanowią wielkości szacunkowe, które mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zmiana zapotrzebowania może obejmować do 30% ilości przedmiotu umowy wyszczególnionego w załączniku nr
2. W przypadku zmniejszenia zamówienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, pod względem ilościowym Wykonawcy nie będzie przysługiwać względem Zamawiającego roszczenie o zapłatę lub odszkodowanie za niezrealizowaną część.

§ 14

Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu zawartej umowy, ani też podpisywać innych umów i porozumień skutkujących dla Zamawiającego zmianą Wierzyciela w innym trybie niż określony w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.).

§ 15

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, bądź też w przypadku naruszenia istotnych postanowień umownych w szczególności:
 - 1) powtarzające się co najmniej trzykrotne nieterminowe lub niezgodne z zamówieniami realizacje dostaw;
 - 2) powtarzające się co najmniej trzykrotne uchybienia w zakresie jakości dostarczanego towaru;
 - 3) powtarzające się, co najmniej trzykrotne naruszenie postanowień § 4;
 - 4) powtarzające się, co najmniej trzykrotne, uchybienia w zakresie sposobu i terminu wystawiania faktur, określonego w § 5 ust. 1-2;
2. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
3. Przez Siłę Wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem stron, którego strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. W szczególności zdarzeniami takimi są wojna, rewolucja, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej.
4. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, strona której taka okoliczność uniemożliwia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań umownych, niezwłocznie powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich wpływie na realizację umowy, przedstawiając stosowne oświadczenia i dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających w istotnym stopniu wykonanie umowy. Wówczas strony niezwłocznie ustalą zakres i dalszy sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności jest zobowiązana kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w zakresie w jakim jest to możliwe.

§ 16

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku ul. Leśna 22, 37-300 Leżajsk;
 - 2) Wykonawca :
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony w ciągu 7 dni od dokonania takiej zmiany.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, w ustalonym terminie skierowanie korespondencji pod wskazany w ust.1 adres będzie miało skutek doręczenia, a ewentualny zwrot korespondencji przez doręczyciela traktowany jako możliwość zapoznania się z treścią korespondencji.

§ 17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w zakresie dopuszczalnym przez przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, chyba że strony umowy postanowiły inaczej.

§ 18

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 20

Umowę oraz załącznik sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: